

## CYCLE MANAGEMENT POUR L'ENCADREMENT INTERMEDIAIRE

Intitulé/thème : CYCLE MANAGEMENT POUR L'ENCADREMENT INTERMEDIAIRE

Période envisagée : 5 journées, à raison d'une journée toutes les 2 ou 3 semaines  
(A programmer sur demande)

### Identification du besoin

1- Quels seront les objectifs pédagogiques ?

*Au cours de la formation, les stagiaires apprendront à....*

a. *Le manager (1<sup>ère</sup> journée de formation)*

- ✓ Définir ce qu'est un manager et ce qu'on attend de lui ;
- ✓ Identifier les fondamentaux du management
- ✓ Réfléchir sur ses pratiques managériales

b. *La gestion des hommes et de l'équipe (2<sup>ème</sup> journée de formation)*

- ✓ Identifier les modes de communication et les adapter aux situations
- ✓ Repérer les sources de motivation de ses collaborateurs
- ✓ Gérer des conflits

c. *L'organisation de son travail et pilotage de son équipe (3<sup>ème</sup> journée de formation)*

- ✓ Organiser son travail et déléguer ;
- ✓ Organiser le travail de son équipe
- ✓ Préparer, animer et restituer une réunion d'équipe ou de service

d. *Entretien d'évaluation (4<sup>ème</sup> journée de formation)*

- ✓ Identifier finalité et les enjeux de l'entretien annuel d'échange ;
- ✓ Distinguer les différentes phases de l'entretien ;
- ✓ Fixer des objectifs annuels et acquérir une méthode pour évaluer avec objectivité ;

e. *Recrutement (5<sup>ème</sup> journée de formation)*

- ✓ Sélectionner les candidats à l'entretien de recrutement
- ✓ Préparer et dérouler un entretien de recrutement
- ✓ Proposer le meilleur candidat pour un poste

*Prendre contact avec nous si vous êtes intéressés par ce cycle de formation.*