



PROGRAMME FORMATION 2020

"Des formations concrètes et adaptées au secteur public"

BUDGET ET FINANCES PUBLIQUES							
Intitulé	Lieux	Dates	Durée	Pour quoi?	Pour qui?	Formateur	Prix HT/pers
Opérations complexes et lecture du compte de gestion	NOUMÉA	6, 7 et 8 juillet	3 jours	Maîtriser le traitement des opérations d'ordre et de fin d'exercice budgétaire et savoir exploiter le compte de gestion de sa collectivité	<i>Comptable et responsable financier</i>	N.LERANDY	60 000 XPF
La régie de recettes et d'avance	NOUMÉA KONÉ	21 juillet 24 juin	1 jour	Comprendre le cadre réglementaire, le fonctionnement de la régie et la responsabilité du régisseur	<i>Régisseur, comptable, responsable financier</i>	V.DUGUY	20 000 XPF 22 000 XPF
Nouveau : les budgets annexes de la commune	NOUMÉA KONÉ	24 et 25 août 22 et 23 juin	2 jours	Comprendre les spécificités des budgets annexes (préparation, exécution)	<i>Comptable, aide-comptable, responsable financier, secrétaire général</i>	N.LERANDY	40 000 XPF 44 000 XPF
<i>Module élaboration du budget :</i> Le budget	NOUMÉA KONÉ	5 octobre 14 septembre	1 jour	S'initier au budget, aux concepts budgétaires, à l'élaboration et à la structure du budget	<i>Élus ou agents souhaitant connaître (ou réviser) les bases des finances publiques</i>	N.LERANDY V.DUGUY	20 000 XPF 22 000 XPF
<i>Module élaboration du budget :</i> La préparation du budget	NOUMÉA KONÉ	6 octobre 15 septembre	1 jour	Maîtriser les phases d'élaboration et le contenu du budget.	<i>Comptables et aide-comptable, Responsable financier, secrétaire général</i>	N.LERANDY V.DUGUY	20 000 XPF 22 000 XPF
<i>Module élaboration du budget :</i> Ratios et indicateurs financiers	NOUMÉA KONÉ	7 octobre 16 septembre	1 jour	S'initier à la mise en place d'indicateurs financiers à l'analyse de ratios pour piloter sa collectivité	<i>Comptables et aide-comptable, Responsable financier, secrétaire général</i>	N.LERANDY V.DUGUY	20 000 XPF 22 000 XPF
Opérations patrimoniales, gestion comptable et budgétaire, suivi patrimonial	NOUMÉA	Sur demande	2 jours	Comprendre les enjeux et le processus de la gestion du patrimoine et les opérations comptables qui en découlent.	<i>Comptable et responsable financier</i>	N.LERANDY	40 000 XPF
Construire son tableau de bord et suivre sa trésorerie	NOUMÉA	Sur demande	1 jour	Construire votre tableau de suivi de votre trésorerie avec les données de votre collectivité	<i>Responsable financier, comptable</i>	N.LERANDY	20 000 XPF

Réserver dès à présent vos places - Minimum de 5 participants pour assurer la session - Date limite d'inscription un mois avant la session.
N'hésitez pas à nous contacter pour l'envoi des fiches de formation, les informations complémentaires ou les formations sur mesure et personnalisées.

RESSOURCES HUMAINES ET PAIE

Intitulé	Lieux	Dates	Durée	Pour quoi?	Pour qui?	Formateur	Prix HT/pers
Gestion administrative du personnel	NOUMÉA KONÉ	14, 15, 16 Avril 22, 23, 24 juin	3 jours	Maîtriser les étapes indispensables de la gestion quotidienne du personnel, quelque soit son statut, de l'entrée du salarié jusqu'à son départ	<i>Gestionnaire RH débutant ou nouveau responsable</i>	V.DUGUY	60 000 XPF 66 000 XPF
La paie dans le secteur public	NOUMÉA KONÉ	11, 12, 13 mai 14, 15, 16 septembre	3 jours	Être en mesure de calculer ou vérifier un salaire, quelque soit le statut de l'agent	<i>Responsable RH-paie / Gestionnaire de paie</i>	N.LERANDY	60 000 XPF 66 000 XPF
Simuler le budget de la masse salariale pour mieux le piloter	NOUMÉA	Sur demande	2 jours	Identifier les composantes de la masse salariale et appréhender ses évolutions	<i>Gestionnaire RH ou responsable</i>	N.LERANDY	40 000 XPF
Bilan social et tableaux de bord, des outils de pilotage au service des ressources humaines	NOUMÉA	Sur demande	1 jour	Identifier les outils de pilotage et indicateurs à mettre en place au sein de votre collectivité	<i>Responsable RH/ Gestionnaire RH</i>	V.DUGUY	20 000 XPF
Conduire un entretien annuel d'échange	NOUMÉA	Sur demande	1 jour	Se préparer pour effectuer la campagne d'EAE auprès de vos collaborateurs.	<i>Agent amené à réaliser les entretiens annuels d'échange</i>	V.DUGUY	20 000 XPF
Préparer son entretien annuel d'échange	NOUMÉA	Sur demande	1 jour	Se préparer pour son entretien annuel d'échange	<i>Tout agent</i>	V.DUGUY	20 000 XPF

DROIT DE LA PERSONNE

Intitulé	Lieux	Dates	Durée	Pour quoi?	Pour qui?	Formateur	Prix HT/pers
Le service de l'état civil aujourd'hui	NOUMÉA	À fixer en décembre	3 jours	Connaître le régime des actes-civils et assurer la bonne mise en œuvre des actes d'état-civil	<i>Agent d'état civil</i>	M.LEREAH	75 000 XPF
Le mariage en Nouvelle-Calédonie	NOUMÉA	À fixer en décembre	2 jours	Connaître le régime du mariage et assurer la bonne mise en œuvre de cet acte d'état-civil	<i>Agent de l'état civil, responsable du service à la population</i>	M.LEREAH	50 000 XPF
La filiation en Nouvelle-Calédonie	NOUMÉA	À fixer en décembre	2 jours	Connaître les différents types de filiation (en droit commun et droit coutumier) et identifier les liens de la filiation avec l'état civil	<i>Agent de l'état civil, responsable du service à la population</i>	M.LEREAH	50 000 XPF
Le droit de la nationalité en Nouvelle-Calédonie	NOUMÉA	À fixer en décembre	2 jours	Connaître les différents modes d'obtention de la nationalité française et identifier les liens de la nationalité avec l'état civil	<i>Agent de l'état civil, responsable du service à la population</i>	M.LEREAH	50 000 XPF
La législation funéraire	NOUMÉA	À fixer en décembre	3 jours	Connaître la législation funéraire, les opérations funéraires et la gestion des cimetières	<i>Agent d'état civil, agent en charge de la gestion des cimetières/tout agent souhaitant avoir les bases en matière de législation funéraire</i>	M.LEREAH	75 000 XPF