



LES DÉLAIS DE PAIEMENT

LE CONTEXTE

Le **paiement d'une facture**, dans une collectivité publique est décomposée en deux phases, le mandatement assuré par l'ordonnateur et le paiement effectué par le comptable public. Les délais de paiements peuvent parfois être longs, voire très longs pouvant affecter l'image de la collectivité, la **trésorerie** et la pérennité des **entreprises**. C'est un thème d'actualité constituant un enjeu majeur, porté notamment par le gouvernement de **Nouvelle-Calédonie** (Assises des délais de paiement de novembre 2019, « Loi du pays n°2020-2 du 20 janvier 2020 de soutien à la croissance de l'économie calédonienne », volonté de mise en place d'un Observatoire des délais de paiement...).

LES ENJEUX POUR LA COLLECTIVITÉ

- Améliorer la performance de sa collectivité
- Anticiper et se préparer à la mise en œuvre de la loi
- Assurer les paiements des fournisseurs dans les meilleurs délais
- Disposer de la trésorerie pour effectuer les paiements (nécessaire mise en place et suivi d'un plan de trésorerie, politique active de recouvrement, déblocage d'une ligne de trésorerie si nécessaire...)
- Disposer d'une bonne image, de bon payeur et de bon fonctionnement de ses services administratifs
- Contribuer à la bonne santé financière des entreprises
- Accéder à l'ensemble des entreprises sans risquer de refus de collaborer du fait de délai de paiement trop long

LES DIFFICULTÉS IDENTIFIÉES PAR LES COLLECTIVITÉS

- Circuit de validation des engagements et des factures parfois complexe et long
- Perte de documents (bons de commande, devis, factures) par manque d'organisation
- Pas d'indicateurs pour suivre les délais de paiements
- Relance continue des fournisseurs
- Outils informatiques sous exploités par manque de formation

NOS PRESTATIONS DE CONSEIL ET D'ASSISTANCE

- Pour améliorer les délais de paiement, plusieurs leviers sont à actionner :
 - Optimiser et raccourcir le circuit de la dépense, en l'ajustant ou le réorganisant (étude de l'organisation selon les différentes étapes du circuit de la dépense, proposition d'optimisation de votre organisation en fonction de vos contraintes et besoins)
 - Système de suivi des factures

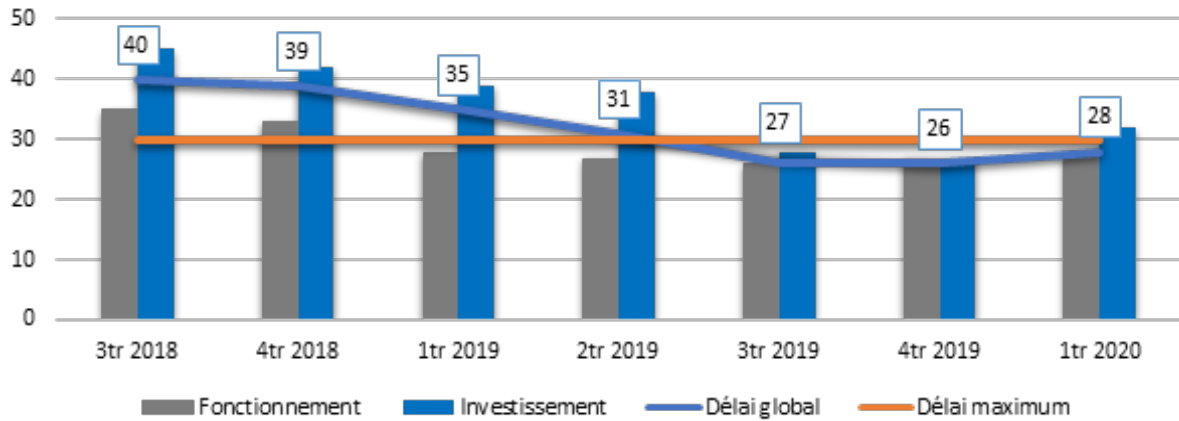


- Accompagner à la gestion dématérialisée des factures
- Mettre en place un outil de suivi et de pilotage des délais de paiement
- Mettre en place des indicateurs et des objectifs d'amélioration des délais de paiement



Tableau global	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juill.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.	13 ^e mois	Moy.
Délai de mandatement														
Délai de paiement (1)	27	24	26	28	25	29	26	31	27					20
Délai légal global de paiement ⁽²⁾	30	30	30	30	30	30	30	30	30					16
Écart (1) - (2)	-3	-6	-4	-2	-5	-1	-4	1	-3					-3
Délai total de mise en paiement (3)	32	28	32	35	36	43	34	38	33					
Délai de mise en paiement n-1														

Délais de mandatemets en jours



- Accompagner les services dans le changement (réunion de présentation, mise en place de procédures, note de service, formulaires...)

NOS RÉALISATIONS

- Accompagnement à la réorganisation du circuit de la dépense afin d'améliorer les délais de mandatement dans plusieurs communes (agglomération et Iles Loyauté)

